

**Vép Város Önkormányzata Képviselő-testületének
5/2012. (II.14.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2012. évi költségvetéséről**

Vép Város Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23.§ (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 91. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1.§

(1) A rendelet hatálya a Képviselő-testületre, annak szerveire és költségvetési szerveire és az önkormányzat által irányított költségvetési szervekre, és a költségvetési szervek gazdálkodásának szabályai alapján gazdálkodó egyéb törzskönyvi jogi személyekre (a továbbiakban együtt: költségvetési szerv) terjed ki.

(2) E rendelet személyi hatálya kiterjed a közvetlen és közvetett támogatások tekintetében minden támogatást nyújtó e rendelet hatálya alá tartozó szervre, szervezetre, valamint minden támogatásban részesülőre.

(3) Ahol e rendelet „e/Ft” kifejezést használ, azon ezer forint kifejezést kell érteni.

2.§

(1) A Képviselő-testület a címrendet a (2) bekezdés szerint állapítja meg.

(2) Az önállóan működő és gazdálkodó, és önállóan működő költségvetési szervek külön- külön alkotnak egy-egy címet. A címrendet az 1. melléklet tartalmazza.

2. A költségvetés bevételeinek és kiadásainak főösszege, a hiány mértéke

3. §

(1) A Képviselő-testület az Önkormányzat és a költségvetési szervei együttes 2012. évi költségvetését

559 031 ezer Ft költségvetési bevétellel,

559 031 ezer Ft költségvetési kiadással,

0 ezer Ft költségvetési hiánnyal állapítja meg.

Ezen belül:

Működési bevételek 259 450 ezer Ft

Önkormányzatok költségvetési támogatása 119 779 ezer Ft

Felhalmozási és tőke jellegű bevételek 87 455 ezer Ft

Támogatásértékű bevételek 27 570 ezer Ft

Véglegesen átvett pénzeszközök 20 528 ezer Ft

Támogatási kölcsönök visszatérülése - ezer Ft

Előző évi pénzmaradvány 44 249 ezer Ft

Működési kiadások 372 157 ezer Ft
Felhalmozási kiadások 103 765 ezer Ft
Ezen belül
 Beruházási kiadások 98 665 ezer Ft
 Felújítási kiadások 5 100 ezer Ft
Támogatásértékű kiadások 48 915 ezer Ft
Véglegesen átadott pénzeszközök 3 726 ezer Ft
Tartalékok 14 468 ezer Ft
Ezen belül
 Működési célra 4 468 ezer Ft
 Felhalmozási célra 10 000 ezer Ft
Alulfinanszírozásból származó kiadás 16 000 ezer Ft

3. Az önkormányzat bevételei és kiadásai

4. §

- (1) A 3.§ -ban megállapított költségvetési bevétel forrásonkénti megbontását a 2. melléklet tartalmazza.
- (2) A költségvetési szervek működési kiadásait jogcímek szerinti bontásban a 3. melléklet tartalmazza.
- (3) a képviselő-testület a 2012. évi költségvetés önállóan működő és gazdálkodó, valamint az önállóan működő költségvetési szervenkénti bevételi, kiadási előirányzatait 2/b és 3/a melléklet szerint hagyja jóvá.
- (4) A Képviselő-testület az Önkormányzat költségvetésében szereplő felhalmozási jellegű feladatok kiadásait a 6. melléklet szerint állapítja meg.
- (5) A képviselő-testület a költségvetési rendeletében szereplő felújítási feladatok kiadásait a 6. melléklet szerint állapítja meg.
- (6) Az önkormányzat által nyújtott támogatásokat a 9. melléklet tartalmazza.
- (7) Az önkormányzatot a központi költségvetésből megillető hozzájárulásokról szóló kimutatást a 2/a melléklet tartalmazza.
- (8) A Képviselő-testület az önkormányzat éves létszám-előirányzatát összesen, valamint önállóan működő és gazdálkodó, valamint az önállóan működő költségvetési szervenként a 3/c. melléklet szerint állapítja meg.
- (9) A képviselő-testület a közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzatát a 8. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (10) A működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatokat mérlegét az 5. számú melléklet tartalmazza.
- (11) A Képviselő-testület a Polgármesteri Hivatal működésének biztosításához szükséges előirányzatot a rendelet 3-3/b. sz. mellékletében foglalt részletezés szerint hagyja jóvá.
- (12) Az Önkormányzatnál adókedvezmény, adóelengedés nincs, a 2012. évi költségvetés erre vonatkozóan nem is tartalmaz adatot.

4. A bevételek és kiadások közötti egyensúly megteremtéséhez szükséges intézkedések, a hitelműveletekkel kapcsolatos hatáskörök

5.§

- (1) A költségvetési bevételek és a költségvetési kiadások egyensúlyban állnak, ezért kiegészítő hitel felvételére nincs szükség.

5. Általános és céltartalék

6. §

- (1) A Képviselő-testület az Önkormányzat általános tartalékát 14 468 ezer Ft. összegben állapítja meg, amely elsődlegesen pályázati önerő biztosítását szolgálja.
- (2) Az általános- és céltartalék felett a képviselő-testület rendelkezik, e jogát a polgármesterre, illetve a képviselő-testület bizottságára átruházhatja.

6. Több éves kihatással járó feladatok

7.§

- (1) A képviselő-testület a 2012. évi költségvetés jóváhagyásakor nem tervez több éves kihatású feladatokkal. A folyamatban lévő feladatok 2012. évben befejeződnek, nem húzódnak át a következő évekre. A képviselő-testület a 2012. költségvetési évben felmerülő olyan feladatok esetében, amelyek több évre kihatással vannak, a későbbi évek előirányzatait véglegesen az adott évi költségvetés elfogadásakor állapítja meg.

7.Az Európai Unió forrásból finanszírozott programok, projektek

8.§

Az önkormányzat Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programjait, projekteit a rendelettervezet 7 sz. melléklete tartalmazza.

A projekt főbb jellemzői:

AVÉP RÁKÓCZI U. TEHERMENTESÍTŐ GYŰJTŐÚT NYDOP-4.3.1/C_2-09 sz. pályázatban előírt és vállalt tartalmak 2011-ben teljesültek, az átadás és használatba-vétel megtörtént. Az önkormányzat a vállalt kötelezettségeit 2011. évben teljesítette. A 2012. évi költségvetés, az utófinanszírozású számlák támogatási összegét tartalmazza.

8. A 2012. évi költségvetés végrehajtásának szabályai

9.§

- (1) Az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervek éves költségvetésének végrehajtásáért, a gazdálkodás jogszerűségéért, a takarékoság érvényesítéséért, a bevételek növelésért az alapfeladatok sérelme nélkül a költségvetési szerv vezetője a felelős.
- (2) Az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv éves költségvetését a megállapított önkormányzati támogatás és saját bevételei terhére úgy köteles megtervezni, hogy abból biztosított legyen az éves gazdálkodás, illetve kötelezően ellátandó feladatait maradéktalanul teljesíteni tudja.
- (3) A költségvetési szervnél tervezett bevételek elmaradása nem vonja automatikusan maga után a költségvetési támogatás növekedését. A kiadási előirányzatok- amennyiben a tervezett bevételek nem folynak be- nem teljesíthetők.
- (4) A költségvetési szervek számadási kötelezettséggel tartoznak a részükre juttatott céljellegű támogatás rendeltetésszerű felhasználására vonatkozóan.
- (5) A költségvetési szervek kizárólag a képviselő-testület előzetes jóváhagyásával nyújthatnak be szakmai pályázatokat abban az esetben, ha a pályázattal megvalósuló feladat ellátása költségvetési többlettámogatást igényel.

9.Előirányzat-módosítás

10.§

- (1) A Képviselő-testület az önkormányzat költségvetését, valamint a felügyelete alá tartozó költségvetési intézmények költségvetését csak e rendeletének módosításával változtathatja meg.
- (2) A polgármester a két Képviselő testületi ülés közötti időben - a (3) bekezdésben meghatározott kivétellel - halaszthatatlan ügyekben, saját hatáskörében az önkormányzat költségvetésében 100 ezer Ft egyedi értékhatárig előirányzat átcsoportosítást hajthat végre, melyről a Képviselő testületet a következő rendeletmódosítás során köteles tájékoztatni.
- (3) A Képviselő-testület az általános tartalékon belül történő átcsoportosítás jogát - az Áht. 73. §. (3) bekezdése alapján - esetenként legfeljebb 100 eFt-ig terjedő összeggel a polgármesterre ruházza át azzal, hogy ezen jogkörében hozott döntéseiről a Képviselő-testületet a következő rendeletmódosítás során tájékoztatni köteles.
- (4) A Képviselő-testület hozzájárul ahhoz, hogy
 - a./ a szociálpolitikai feladatellátáshoz kapcsolódó központosított előirányzatok és az igénylés alapján történő évközi állami visszatérítések (mozgáskorlátozottak támogatása, stb.) összegeivel a szociálpolitikai feladatokra tervezett előirányzat a szükségletnek megfelelően megemelésre kerüljön;

b./ az évközi egyéb állami visszatérülések (közműfejlesztési támogatás) és a meghatározott feladatra biztosított központi támogatások, valamint az átvett pénzeszközök terhére a kiadási előirányzatok megemelésre és a kifizetések teljesítésre kerüljenek.

c./ a költségvetési intézmények váratlan káreseményei kapcsán a biztosító által térített összegek az adott ágazat intézmény-karbantartási tételére kerüljenek visszafizetésre.

Az a.)-c.) pontokban foglalt előirányzat-módosításokat a soron következő rendelet-módosításba be kell építeni.

- (5) Ha év közben az Országgyűlés, a Kormány, vagy valamelyik költségvetési fejezet, illetve elkülönített állami pénzalap az önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester a Képviselő-testületet köteles tájékoztatni, és a költségvetési rendelet előirányzatainak megfelelő módosításáról intézkedni.
- (6) Ha év közben az Országgyűlés az önkormányzat költségvetéséből előirányzatot zárol, a jogszabály kihirdetését követően haladéktalanul a Képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosításának tervezetét.
- (7) Az előirányzat csak a jóváhagyott és a (2)-(3), valamint (5) bekezdésben megjelölt módosított előirányzat mértékéig, a költségvetésben szereplő célokra és feladatokra használható fel.

10.Előirányzat-felhasználási ütemterv

11.§

- (1) Az önkormányzat előirányzat-felhasználási ütemterve az éves tervezett előirányzatok hónapokra lebontott előirányzatait tartalmazza.
- (2) Az ütemterv a bevételek vonatkozásában figyelembe veszi, hogy az egyes bevételek mikor keletkeznek (pl. helyi adók).
- (3) Az ütemtervben a kiadások szintén a jellegüknek megfelelően kerültek felosztásra, ügyelve arra, hogy vannak lökésszerűen és folyamatosan jelentkező kiadások.
- (4) Az előirányzat-felhasználási ütemtervet a rendelet 8. melléklete tartalmazza

11.Előirányzat-módosítás az önállóan gazdálkodó költségvetési intézmény körében

12.§

- (1) A költségvetési intézmény a jóváhagyott bevételi előirányzatain felüli többletbevételét a tényleges többletnek, illetve szerződés esetén az abban meghatározott mértéknek megfelelő összegű, felügyeleti hatáskörű előirányzat-módosítás után használhatja fel. A jóváhagyott előirányzat összege csak az adott tevékenységhez kapcsolódó kiadásokra használható fel.

- (2) Az (1) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás többlet működtetési költségvetési támogatási igénnyel sem a költségvetési évben, sem a következő évben nem járhat.
- (3) A költségvetési intézmény vezetője az (1) bekezdés szerinti előirányzat módosítás során tartós, a költségvetési évet meghaladó időtartamú kötelezettséget nem vállalhat.
- (4) Az önkormányzat év közben a költségvetési intézmény tervezett, illetve a módosított előirányzatát meghaladó többletbevételéből az éves személyi juttatások és az azzal összefüggő munkaadókat terhelő járulékok előirányzatát legfeljebb:
- a.) a többletbevétellel összefüggő feladat elvégzéséhez szükséges, nem a személyi juttatások körébe tartozó közvetlen és közvetett kiadásoknak az adott bevételből történő teljesítése után fennmaradó összeg erejéig,
 - b.) szerződés esetén az abban meghatározott összeggel, a meghatározott időszakra emelheti.
- (5) A ténylegesen teljesített intézményi saját bevételeknek a jóváhagyott előirányzattól való elmaradása többlettámogatással nem járhat, ezért ebben az esetben - legfeljebb az elmaradás mértékével - a kiadási előirányzatokat is csökkenteni kell.
- (6) A költségvetési intézmény előirányzat-változtatási szándékáról, illetve a saját hatáskörben történt többletbevétel-felhasználásról a költségvetési rendeletmódosítás hónapját megelőző hónap 20. napjáig köteles a polgármestert tájékoztatni, amelyről – a jegyző előkészítésében – a Képviselő-testületet tájékoztatja.
- (7) A költségvetési intézmény költségvetési támogatása csak alaptevékenységre és az ezzel összefüggő kiadásokra használható fel.
- (8) A Képviselő-testület hozzájárul ahhoz, hogy
- a költségvetési intézmények átvett, illetve pályázaton nyert pénzeszközeik terhére a tárgyévben - előzetes bejelentési kötelezettség mellett - az e rendeletben nem szereplő beruházási, felhalmozási célú beszerzési és felújítási feladataikat elvégezhessék .
- (9) A (8) bekezdésben foglalt feladatok megvalósítása azonban sem a tárgyévben, sem a későbbi években működési többlettámogatási igénnyel nem járhat.
- (10) Az e rendelet 1. §-ban megjelölt szervek saját hatáskörben engedélyezhetik
- a 100.000,- Ft értékhatárt el nem érő kisösszegű követelés,
 - a felszámolási eljárás alá vont gazdálkodóval szemben fennálló meg nem térült követelés,
 - egyéb, a végrehajtási eljárások során behajthatatlanná vált, valamint bírósági döntéssel alátámasztott behajthatatlan követelés törlését.
- Minden más egyedi esetben a követelés csak a Képviselő-testület egyedi engedélye alapján törölhető.
- (11) A gazdálkodás során év közben létrejött bevételi többletet a Képviselő-testület pénzügyi leköltés útján hasznosíthatja.

- (12) Az (11) bekezdés szerinti hasznosítással kapcsolatos szerződések, illetve pénzügyi műveletek lebonyolítását a képviselő-testület a polgármester hatáskörébe utalja. A polgármester a megtett intézkedésekről a következő képviselő-testületi ülésen tájékoztatást ad.

12. Az előirányzatok felhasználása

13.§

- (1) Előirányzat és forrás biztosítása nélkül kötelezettség nem vállalható.
- (2) Következő évre áthúzódó kötelezettségvállalásra kizárólag a Képviselő-testület jogosult.
- (3) Az alapítványok részére pénzeszközt átadni kizárólag a Képviselő-testület döntése alapján lehet.
- (4) A költségvetési intézmény vezetője pénzügyi fedezet, előirányzat vagy az ezekről szóló, a fenntartótól származó írásos dokumentum hiányában feladatot, kötelezettséget nem vállalhat és ennek végrehajtását nem kezdheti meg.
- (5) A működési célra elkülönített kiadási előirányzataból önkormányzati intézménynek pénzeszközt átadni kizárólag intézményfinanszírozás, illetve támogatás címén - a folyamatos finanszírozás keretében - a megfelelő kiadási előirányzatok egyidejű csökkentésével lehet. Ezen pénzeszközöket intézményenként és jogcímenként ezer Ft-ra kerekítetten kell meghatározni.
- (6) Csak azok az egyesületek, civil szervezetek, alapítványok kaphatnak támogatást, akik a kapott támogatás felhasználásának ellenőrzését biztosítják. A támogatáshoz megállapodást kell készíteni. A 2012. évi támogatás feltétele, hogy a 2011. évben kapott összegről a támogatott civil szervezet elszámolást készít a támogatási megállapodásban megjelölt határidőig.
- (7) A különböző civil szervezetek, alapítványok és egyesületek részére nyújtott támogatások felhasználását a belső ellenőr köteles dokumentáltan ellenőrizni. A nem szerződésszerű felhasználás esetére jogkövetkezményt kell kikötni.

13. Személyi juttatásokkal és a munkaerővel való gazdálkodás rendje

14.§

- (1) Az önálló gazdálkodási jogkörrel rendelkező költségvetési intézmény vezetője e jogkörében eljárva:
- a.) a feladatmaradás miatt megüresedett álláshelyeket nem töltheti be, a kapcsolódóan jelentkező megtakarításokat még átmenetileg sem használhatja fel.
 - b.) a tartósan üres álláshelyre jutó személyi juttatások 4 hónapot meghaladó előirányzata év közben jutalmazásra nem használható fel, kizárólag a feladatellátás folyamatos vitelét szolgáló többletmunka kifizetésére fordítható.

- (2) A túlóra, a helyettesítés, a távolléti díj és a betegszabadság idejére fizetett díjazás altételeken teljesítendő kifizetések (előirányzat) fedezetét az altétel eredeti előirányzatának és a foglalkoztatási formákhoz kapcsolódó előirányzatok megtakarításainak együttesen kell biztosítania.
- (3) A költségvetési intézmények személyi juttatásokkal történő gazdálkodásuk során alábbiakat kötelesek figyelembe venni:
- a.) Saját dolgozónak megbízási díj, szolgáltatási szerződéssel díjazás munkakörébe tartozó, munkaköri leírásában meghatározott feladatokra nem fizethető.
 - b.) Költségvetési intézmény szakmai alapfeladata (kötelező feladatként ellátandó alaptevékenysége) keretében, szellemi tevékenység szolgáltatási szerződéssel, számla ellenében történő igénybevételére szerződést saját dolgozóval nem köthet.
- (4) A költségvetési szervek foglalkoztatottjaik részére 2012. évben:
- a.) a köztisztviselői cafetéria-keret terhére, - a cafetéria szabályzat szerinti módon- 200.000 Ft. éves bruttó összegű választott juttatás-elemeket ad
 - b.) A köztisztviselői illetményalap 38 650,- Ft.
 - c.) A közalkalmazottak részére a cafetéria-keret 5.000 Ft/hó + járuléka összegben ad étkezési utalványt.

14. Létszám- és bérgazdálkodással kapcsolatos előírások

15.§

- (1) A költségvetési szerv vezetője önálló létszám-és bérgazdálkodási jogkörében eljárva a költségvetési szerv részére engedélyezett létszám (álláshely) -keretet a tényleges foglalkoztatás során köteles betartani.
- (2) Az egyes foglalkoztatási formákra (teljes munkaidős, részmunkaidős, valamint a megbízási, tiszteletdíjas foglalkoztatás) álláshelyenként, illetve összességében az elemi költségvetésben tervezett (módosított személyi juttatás) előirányzatot nem lépheti túl.
- (3) A költségvetési szerv csak abban az esetben fordulhat a fenntartóhoz személyi juttatási pótelőirányzat kérelemmel, ha előirányzata, illetve maradványa nem biztosítja törvényben előírt kötelezettségei teljesítését.

15. Támogatási szerződés

16.§

- (1) A támogatások átadása előtt, a támogatás címzettjével megállapodást kell kötni.
- (2) A képviselő-testület évente a november 15-ig megalkotandó éves belső ellenőrzési tervébe beépíti a helyi önkormányzat költségvetéséből céljelleggel juttatott támogatások felhasználása elszámolásának ellenőrzését.
- (3) Az elszámolási kötelezettséget nem teljesítő, illetve a támogatást nem célirányosan felhasználó szervezetek, személyek részére újabb támogatás 2 évig nem ítélt meg.

(4) Az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv költségvetési támogatását a képviselő-testület a költségvetési szervek pénzellátási rendje szerint biztosítja. Az egyéb szervezetek részére nyújtott támogatások a megállapodásnak megfelelően, illetve részletekben kerül kiutalásra.

16. Az önkormányzat által felügyelt költségvetési szervezetekben szakmai alapfeladat keretében szellemi tevékenység szolgáltatási szerződéssel, számla ellenében történő igénybevételek szabályai

17.§

- (1) Az önkormányzat által felügyelt költségvetési szervnél, szakmai alapfeladat keretében szellemi tevékenység végzésére szolgáltatási szerződéssel, számla ellenében külső személy vagy szervezet az e §-ban meghatározott feltételekkel vehető igénybe.
- (2) A szolgáltatási szerződést írásban kell megkötöni.
- (3) A szerződéskötés feltétele, hogy
 - a) a költségvetési szerv az adott feladat ellátásához megfelelő szakértelemmel rendelkező személyt nem foglalkoztat, vagy
 - b) eseti, nem rendszeres jellegű feladat ellátása szükséges, és a költségvetési szervben belül a feladat ellátásához megfelelő szakértelemmel rendelkező személy átmenetileg nem áll rendelkezésre.
- (4) Jogszabályban, vagy a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatában meghatározott vezetői feladat ellátására szolgáltatási szerződés nem köthető.
- (5) A feladat ellátásának – a fenntartóval egyeztetett - részletes feltételeit, az ellátható feladatokat a költségvetési szerv Szervezeti és Működési Szabályzatban határozza meg.
- (6) A szerződésnek tartalmaznia kell különösen:
 - a) az ellátandó feladatot,
 - b) a díjazás mértékét,
 - c) részletes utalást arra, hogy a (3) bekezdésben írt feltétel mely körülményre tekintettel áll fenn,
 - d) a szerződés időtartamát,
 - e) szervezettel kötendő szerződés esetén azt, hogy a szervezet részéről személy szerint ki köteles a feladat ellátására, valamint a teljesítés igazolására felhatalmazott személy megnevezését.

17. Pénzellátás

18.§

- (1) Az önkormányzat és a költségvetési intézmények 2012. évben pénzeszközeiket az OTP Bank ZRT. Nyugat-Dunántúli Régió Szombathelyi Igazgatóságánál vezetett költségvetési számlájukon kezelik.
- (2) Az önkormányzat kiadásait a rendelet 4. sz. mellékletében meghatározott előirányzat felhasználási terv szerint teljesíti. A gazdálkodás során a folyamatos likviditás biztosítására nagy gondot kell fordítani.
- (3) A pénzellátási ütemtervhez képest pénzellátási többletet, indoklással ellátott írásbeli igénylés alapján az önkormányzat fizetőképességének szem előtt tartásával kell biztosítani.

- (4) A költségvetési intézményt havonta a tényleges szükségletnek megfelelő, de legfeljebb a költségvetési rendeletben meghatározott önkormányzati támogatás és a nettó finanszírozás elszámolásával módosított összeg 1/12-ed része illeti meg.
- (5) Az önkormányzat a Polgármesteri Hivatal, valamint a Gamesz, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervek, és a Gameszhoz tartozó önállóan működő költségvetési intézmények részére, az intézményfinanszírozás keretösszegén felül kiegészítő pénzforrás kiutalásáról – kivéve a központi költségvetésből kiutalt összeget – csak a benyújtott likviditási tervet érintő, valamint az addigi működés szabályosságára és célszerűségére vonatkozó felülvizsgálat eredményének ismeretében dönt.
- (6) Szerződések, megállapodások megkötésénél, továbbá megrendeléseknél ki kell kötni, hogy fizetési határidő 5 napnál kevesebb nem lehet.
- (7) A működési célra elkülönített kiadásokra havonta az összes előirányzat 1/12-ed része használható fel. A szociális kiadásokon belül a segélyek a szociális rendeletben meghatározottak szerint használhatók fel.
- (8) A Polgármesteri Hivatal és a költségvetési intézmény kötelesek gondoskodni saját bevételeik beszedéséről, valamint a kintlévőségeik behajtásáról.
- (9) Az átmenetileg szabad pénzeszköz számlavezető pénzügyintézetnél történő betételhelyezéséről, értékpapír vásárlásról a polgármester és a jegyző együttesen dönt. A polgármester a következő testületi ülésen köteles tájékoztatást adni a tett intézkedésekről.

18. Költségvetési intézményekre vonatkozó további szabályok

19.§

- (1) A Polgármesteri Hivatal és a Gamesz, illetve a hozzá tartozó önálló működésű költségvetési intézmények által benyújtandó pályázatokhoz minden esetben előzetes engedély szükséges. Az engedélyt a polgármester jogosult megadni.
- (3) A költségvetési intézmény minden negyedévet követő hónap 10. napjáig - a negyedéves költségvetési jelentés leadásával egy időben - tájékoztatni köteles a polgármestert a negyedév utolsó napján fennálló, 30 napot meghaladó tartozásállományáról.
A költségvetési intézmények kötelesek a számviteli rendjükben szabályozottak szerint a tartozásokat naprakészen nyilvántartani.
A tartozásállomány fennállásáig csak az önkormányzat külön írásbeli ellenjegyzése mellett vállalható további kötelezettség, illetve teljesíthető kifizetés.
- (4) A költségvetési évről december 31-i fordulónappal készített könyvviteli mérlegben kimutatott eszközöket és forrásokat – ideértve az aktív és passzív pénzügyi elszámolásokat – két évente kell leltározni, tekintettel arra, hogy a tulajdon védelme megfelelően biztosított és ellenőrzött, valamint a Polgármesteri Hivatal és Gamesz, és a hozzá tartozó önálló működésű intézmények az eszközökről és forrásokról folyamatosan részletező nyilvántartást vezetnek mennyiségben és értékben.

19. A pénzmaradvány elszámolásának rendje

20.§

- (1) Pénzmaradványból a költségvetési intézményt nem illeti meg:
- a.) a végleges feladatelmaradás miatti összeg,
 - b.) célfeladatokra biztosított, fel nem használt előirányzatok maradványa,
 - c.) alaptevékenység támogatás értékű többletbevételének kiadással nem fedezett része,
 - d.) a munkaadókat terhelő járulékok előirányzat támogatással fedezett, illetve arányos részének maradványából azon összeg, amely nem kapcsolódik a személyi juttatások előirányzatának járulékköteles maradványához.

20. záró rendelkezések

21.§

- (1) Ez a rendelet 2012. február 15. napján lép hatályba, rendelkezéseit 2012.01.01-től kell alkalmazni.
- (2) Az e rendeletben szereplő - az általános forgalmi adó törvény hatálya alá tartozó - költségvetési kiadási előirányzatok összege az általános forgalmi adót is tartalmazza.
- (3) A rendelet hatálya a 2012. évi költségvetés végrehajtásáról szóló beszámoló (zárszámadás) elfogadásáig tart.

Kovács Péter
polgármester

Kiss Károlyné
jegyző

